



शिवालय गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड : २

संख्या : २

१५ असार २०७५

भाग-२

शिवालय गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको
सूचना

“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

प्रस्तावना :

स्थानीय स्तरको विकास निर्माणमा निजिक्षेत्रको ज्ञान र विशेषज्ञतालाई उपयोग गर्न तथा सार्वजनिक खरीदको मूलभूत विशेषताहरूलाई अक्षुण्ण राखी सार्वजनिक निर्माणको क्षेत्रमा पारदर्शिता, स्वच्छता, ईमानदारीता, जवाफदेहीता, विश्वसनियता तथा भेदभाव रहित प्रतिस्पर्धा तथा श्रोत साधनको उच्चतम उपयोग जस्ता उद्देश्यहरू हासिल गर्न सार्वजनिक निर्माणमा निजिक्षेत्रको सहज पहुँचको लागि स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ११ को उपदफा २ को छ (१०) एवं शिवालय गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५ को ४ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी शिवालय गाउँपालिकाले यो कार्यविधि जारी गरेको छ ।

(१) इजाजतपत्र प्राप्त नगरी सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्न नहुने :

प्रचलित कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको बाहेक यस कार्यविधि बमोजिम इजाजतपत्र प्राप्त नगरी “घ” वर्गको निर्माण व्यवसायीको नामबाट कसैले पनि सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्न गराउन हुँदैन ।

घ' तर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

(२) नयाँ इजाजतपत्र सम्बन्धी व्यवस्था :

- (१) सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्न चाहने निर्माण व्यवसायीले अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्न इजाजतपत्रको लागि शिवालय गाउँपालिकाको कार्यालयमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष दरखास्त दिनु पर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम पर्न आएका दरखास्तहरु उपर अनुसूची-५ बमोजिमको योग्यता भए/नभएको सम्बन्धमा जाँचबुझ गर्न निम्न अनुसारको सिफारिस समिति रहनेछ र उक्त समितिले आवश्यक जाँचबुझ गरी "घ" बर्गको ईजाजत दिने नदिने सम्बन्धमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष सिफारिस गर्नुपर्नेछ ।

तपसिल

क. प्राविधिक शाखा प्रमुख वा निजले तोकेको प्राविधिक कर्मचारी संयोजक

ख. लेखा शाखा प्रमुख

सदस्य

ग. प्रशासन शाखा प्रमुख

सदस्य

- (३) दफा (२) अनुसारको समितिले गरेको सिफारिस सहित प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले इजाजतपत्र प्रदान गर्ने निर्णयका लागि कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गर्नुपर्ने छ ।
- (४) उपदफा (२) बमोजिम समितिको सिफारिस सहित न्युनतम योग्यता पुगेका निर्माण व्यवसायी फर्म/कम्पनीहरुको इजाजतपत्र कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले इजाजतपत्र वापत अनुसूची-२ बमोजिमको दस्तुर लिई निजलाई अनुसूची(३ बमोजिमको ढाँचामा इजाजतपत्र प्रदान गर्नेछ, यस कार्यविधी बमोजिम प्रदान गरिएको इजाजतपत्रको अनुसूची-६ बमोजिमको ढाँचामा दर्ता किताब खडा गरी अधावधीक बनाई राख्नुपर्नेछ ।
- (५) उपदफा १ बमोजिमको दर्ता किताबमा यो कार्यविधी प्रारम्भ हुनु अगावै प्रचलित कानून बमोजिम प्रदान गरिएका इजाजतपत्रको अभिलेख समेत दुरुस्त बनाइ राख्नु पर्नेछ ।

(३) इजाजतपत्रको अवधि र नवीकरण :

- (१) दफा २ बमोजिम प्रदान गरिएको इजाजत पत्र दफा ४ बमोजिम खारेज भएको वा प्रचलित कानूनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा बाहेक चालु आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म मात्र मान्य रहनेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम इजाजतपत्रको अवधि समाप्त भएका प्रत्येक निर्माण व्यवसायीले इजाजत पत्रको अवधि समाप्त भएको ३ महिना भित्र प्रचलित कानून बमोजिम संघ, प्रदेश र स्थानीय तहलाई तिर्नुपर्ने कर तिरी सकेको प्रमाण स्वरूप सम्बन्धित संघीय/प्रदेश/स्थानीय कर कार्यालयबाट प्राप्त करचुक्ता प्रमाणपत्र तथा फर्म वा कम्पनीको दर्ता नवीकरण सहित गाउँपालिकाबाट अनुसूची-२ बमोजिमको दस्तुर तिरी नवीकरण गराउनु पर्नेछ । इजाजत पत्र नवीकरण गर्न

घ' तर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

गाउँपालिकामा कागजात पेश गर्दा अनुसूची-४ बमोजिमको पास बुक भरी अधिल्लो आर्थिक वर्षको सो फर्म वा कम्पनीले आफुले गरेको कार्यहरूको अद्यावधिक विवरण समेत पेश गर्नु पर्ने छ । यसरी अनुसूची-४ बमोजिमको पास बुक विवरण अद्यावधिक नगर्ने फर्म वा कम्पनीको इजाजत पत्र नविकरण गर्न गाउँपालिका बाध्य हुनेछैन ।

- (२) उपदफा (२) बमोजिमको म्याद नाघेको छ महिनाभित्र सबै प्रकृया पूरा गरी इजाजतपत्र नवीकरण गराउन चाहने निर्माण व्यवसायीले नविकरण गर्ने माग गरेमा अनुसूची-२ बमोजिमको थप दस्तुर लिई प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले इजाजतपत्र नवीकरण गर्नेछ ।

(४) इजाजतपत्रको खारेजी :

- (१) देहायको अवस्थामा गाउँपालिकाले निर्माण व्यवसायीको इजाजतपत्र खारेज गर्न सक्नेछ :
- (क) भुट्टा विवरण पेश गरी इजाजतपत्र प्राप्त गरेको प्रमाणित भएमा,
(ख) सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्ने वा गर्न पाउने उद्देश्यले नेपाल सरकार तथा संगठित संस्थामा भुट्टा विवरण पेश गरेको सम्बन्धित निकायबाट लेखि आएमा,
(ग) सार्वजनिक निकायसंग भएको सम्झौता बमोजिम कार्य सम्पन्न नगरेको वा सम्झौताको गम्भिर उल्लंघन भएको सम्बन्धित निकायबाट लेखि आएमा ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम इजाजतपत्र खारेज गर्नु अघि सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीलाई स्पष्टीकरण पेश गर्न मनासिब माफिकको मौका दिइने छ ।
- (३) दफा ३ को उपदफा (३) बमोजिमको म्यादभित्र नवीकरण नभएको इजाजतपत्र स्वतः खारेज हुनेछ ।
- (४) उपदफा (१) वा (३) बमोजिम इजाजतपत्र खारेज भएकोमा गाउँपालिकाले त्यसको जानकारी सम्बन्धित फर्म वा व्यक्ति वा कम्पनी दर्ता गर्ने कार्यालयलाई दिनेछ ।

(५) इजाजतपत्रको प्रतिलिपी दिने व्यवस्था :

कुनै निर्माण व्यवसायीले इजाजत पत्र हराए वा नासिएको कारणबाट इजाजतपत्रको प्रतिलिपी पाउन निवेदन गरेमा अनुसूची(२) बमोजिमको दस्तुर लिई इजाजतपत्रको प्रतिलिपी दिनु पर्नेछ ।

(६) इजाजत पत्रको स्वामित्व, हस्तान्तरण:

प्रचलित कानुन बमोजिम स्वामित्व हस्तान्तरण गर्नु परेमा अनुसूची २ अनुसारको शुल्क तिरी स्वामित्व हस्तान्तरण, नामसारी गर्न सकिने छ ।

(७) प्रचलित कानून बमोजिम हुने :

यस कार्यविधिमा लेखिए जति यसै बमोजिम र अन्यको हकमा प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ ।

घ' तर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

(द) बचाउ:

यस अधि प्रचलित कानून बमोजिम दर्ता भएका ठेक्का बन्दोवस्ती सम्बन्धी फर्म तथा कम्पनीहरूलाई दिइएको इजाजतपत्रहरू यसै कार्यविधि बमोजिम दिइएको मानिनेछ । स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा १०२ (२) को अधिकार प्रयोग गरी शिवालय गाउँपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन, २०७५ को दफा-४ को व्यवस्था कार्यान्वयन गर्न शिवालय गाउँपालिकाले यो कार्यविधि जारी गरेको छ ।

अनुसूची-५

अनुसूची - १			
कार्यविधि को दफा २ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित			
इजाजतपत्रको लागि दिइने दरखास्त			
			दरखास्त बाताको फोटो
विषय : इजाजतपत्र पाउन भने वारे ।			
श्री शिवालय गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय सीमा, जाजरकोट			
यस गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको कार्यविधि २०७५, बमोजिम साबन्जिक निर्माण कार्य गर्नेको लागि इजाजतपत्र पाउन निम्न विवरण भरी यो दरखास्त पेश गरिएको छ ।			
१. दरखास्त पेश गर्ने फर्म वा कम्पनीको-			
नाम :-			
ठेगाना :-			
पोस्ट बक्स :-			
टेलिफोन नं.	फ्याक्स नं.:-		ईमेल :-
२. फर्म वा कम्पनीको प्रकार			
<input type="text"/>	प्राइभेट लिमिटेड कम्पनी एकसौती	<input type="text"/>	पब्लिक लिमिटेड कम्पनी साझेदारी
(कोटेशन देजा लगाउनु पर्नेछ)			
३. सम्पर्कको लागि फर्म वा कम्पनीको आधिकारीक व्यक्तिको :-			
नाम बन् :-			
ठेगाना :-		पोस्ट बक्स :-	
टेलिफोन नं.	फ्याक्स नं.:-		ईमेल :-
४. फर्म वा कम्पनीको विवरण :-			
दर्ता नं. :-			दर्ता मिति :-
अधिकृत पूर्ती :-			जारी पूर्ती :-
दर्ता गर्ने कार्यालयको नाम र ठेगाना :-			
५. इजाजतपत्र लिन चाहेको बर्ष :- (घ) बर्ष			
६. समूहीकरण हुन चाहेको समूह :-			
७. आर्थिक श्रोतको विवरण :-			
	रकम	वित्तीय संस्था । बैंकको नाम	
स्वामी शोभारुप्राप्त			
मरुती खाता			
चलती खाता			
बचत खाता			
उल्लिखित विवरण जोडेर अन्य विवरण भए छुट्टै पेश गर्न सकिनेछ ।			
८. कामदारको विवरण :-			
(क) प्राविधिक :-			
(ख) अप्राविधिक :-			
(ग) अन्य :-			
प्राविधिक कर्मचारी को	Certificate	को प्रतिलिपि तथा निजको मंजुरीनामा पेश गर्नु पर्ने छ ।	

घ' वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

अनुसूची - ४											
निर्माण व्यवसायीबाट भएका सावजनिक निर्माण कार्यको अभिलेख विवरण (पासबुक)											
क्र.सं.	आयोजनाको नाम	सावजनिक निकायको विवरण	संयुक्त उपक्रमको नाम (यदि भएमा)	वेपर (%)	डेन्का विवरण	सावजनिक निकायको तर्फबाट हस्ताक्षर गर्ने पदाधिकारीको विवरण	समयावधि वर्ष विवरण(यदि भएमा)	Variationको विवरण(यदि भएमा)	प्रगति विवरण	डेन्का सम्पन्न विवरण	कौफयत
					क) डेन्का रकम	क) नाम :	क) वर्ष समय:	क) Variation पछिको Contract Amount	क)सम्पन्न रकम :	क) अन्तिम डेन्का रकम :	
					ख)सम्भोजिता मिति :	ख)पद :	क) नाम :	क) Variation को निर्णय गर्ने पदाधिकारी को नाम :	ख)सम्पन्न मिति :	ख)सम्पन्न मिति :	
					ग) डेन्का अवधि	ग)हस्ताक्षर	ख)पद :	ख)पद :	ग) सम्पन्न %		
						घ)छाप	ग)हस्ताक्षर	ग)हस्ताक्षर	घ)नाम :	घ)नाम :	
							घ)निर्णय मिति:	घ)छाप	पद :	पद :	
							छाप		हस्ताक्षर	हस्ताक्षर	
									छाप	छाप	

“घ” वर्गको निर्माण व्यवसायीको लागि आवश्यक योग्यता

- आर्थिक क्षमता :** प्राईभेट वा पब्लिक लिमिटेड कम्पनी वा साभेदारी फर्मको रुपमा घटीमा पाँच लाख रुपैयाँको चालु पूँजी देखाई उद्योग विभागमा दर्ता भएको हुनु पर्नेछ।
- मुख्य जनशक्ति विवरण :** मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इन्जिनियरीड विषयमा कम्तिमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना प्राविधिक, कुनै पनि विषयमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना प्रशासनिक र वाणिज्य शास्त्र/अर्थशास्त्रमा प्रमाणपत्र तह उत्तीर्ण एक जना जनशक्तिको सेवा पूरा समय प्राप्त हुने व्यवस्था हुनु पर्नेछ ।

घ' तर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजतपत्र सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५

३. मेशीन र उपकरण :

- (क) टिप्पर /टयाक्टर (एक/एक थान)
(ख) मिक्सर (एक थान)
(ग) Theodolite/Level Machine (एक सेट)
(घ) वाटर पम्प (तीन थान)
(ङ) भाइब्रेटर (तीन थान)

द्रष्टव्य :

१. उपकरणको नामावली पेश गर्दा उपकरणको स्वामित्वको प्रमाणपत्रका साथै बीमा गरेको कागजातहरु पेश गर्नु पर्नेछ ।
२. माथि उल्लिखित यान्त्रिक उपकरणहरु ठीक अवस्थामा भएको कुरा मेकानिकल ईन्जिनियरिङ विषयमा कम्तीमा स्नातक तहको शैक्षिक योग्यता भएको नेपाल ईन्जिनियर्स एसोसिएशनको सदस्यता प्राप्त मेकानिकल ईन्जिनियरले प्रमाणित गरेको हुनु पर्नेछ ।
३. माथि उल्लिखित यन्त्र उपकरणहरु दर्ता भएको मितिले घटीमा दुई वर्षसम्म बेचबिखन गर्नपाइने छैन ।
४. पन्ध्र वर्ष भन्दा बढी पुरानो यन्त्र उपकरणहरु निर्माण व्यवसायीको स्तर बृद्धि तथा नयाँ दर्ता हुने प्रयोजनको लागि मान्य हुने छैन ।

अनुसूची-६

इजाजतपत्र दर्ता किताब

क्र.सं	कम्पनी वा फर्मको			इजाजतपत्र		प्रमाणित गर्नेको हस्ताक्षर	इजाजत पत्र बुझ्नेको हस्ताक्षर
	नम्बर	नाम	ठेगाना	जारी मिति	नवीकरण मिति		

आज्ञाले:

धनीराम शर्मा
प्रमुख प्रशासकी अधिकृत